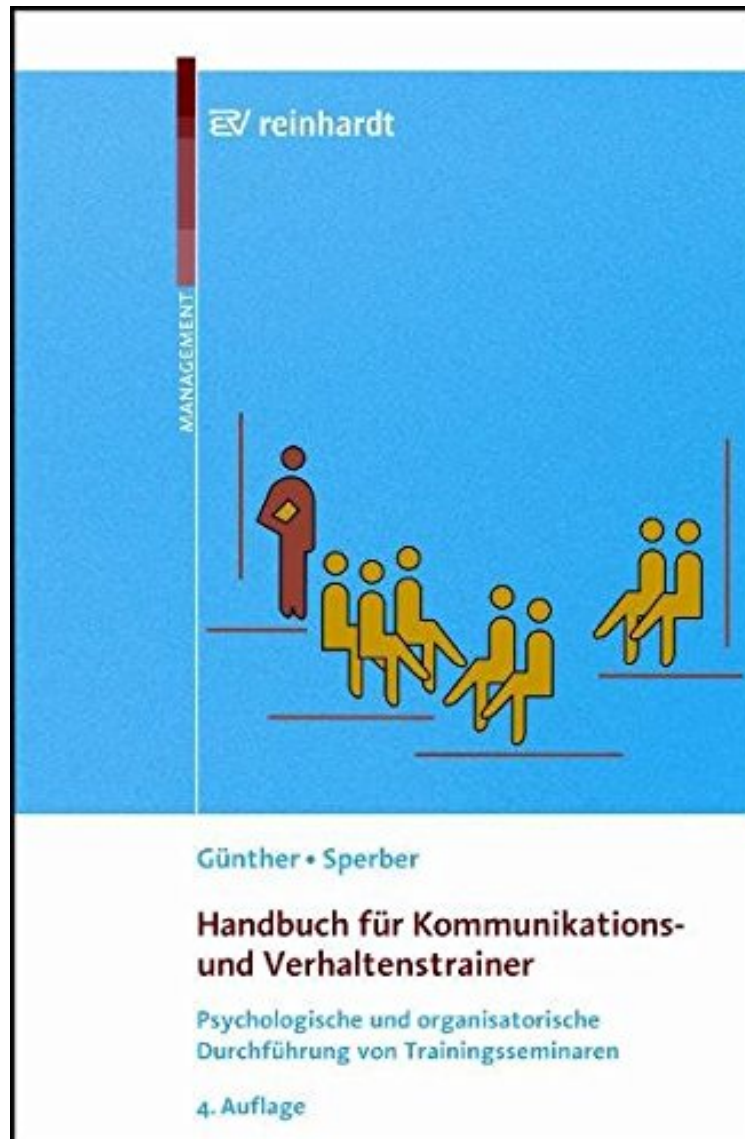


[FREE] Handbuch für Kommunikations- und Verhaltenstrainer: Psychologische und organisatorische Durchführung von Trainingsseminaren

# Handbuch für Kommunikations- und Verhaltenstrainer: Psychologische und organisatorische Durchführung von Trainingsseminaren

Von Ullrich Günther, Wolfram Sperber  
ePub | \*DOC | audiobook | ebooks | Download PDF



DOWNLOAD



+

READ ONLINE

Produktinformation - Verkaufsrank: #949797 in BcherVerffentlicht am: 2008-01-23 Einband:  
Taschenbuch 354 Seiten | File size: 69.Mb

Von Ullrich Günther, Wolfram Sperber : Handbuch für Kommunikations- und Verhaltenstrainer: Psychologische und organisatorische Durchführung von Trainingsseminaren before purchasing it in order to gage whether or not it

would be worth my time, and all praised Handbuch fr Kommunikations- und Verhaltenstrainer: Psychologische und organisatorische Durchfhrung von Trainingsseminaren:

KundenrezensionenHilfreichste Kundenrezensionen4 von 4 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Handbuch fr TrainerVon L. BildatDas Handbuch fr Kommunikations- und Verhaltenstrainer von Gnther und Sperber eignet sich m.E. hervorragend fr eine ausfhrliche Seminarvorbereitung. Aus meiner eigenen Praxis in Sachen Workshops und Seminare kann ich berichten, dass gute Vorbereitungslektre weitaus weniger ppig auf dem Markt wchst wie es den Anschein haben knnte. Das Buch ist sowohl fr Novizen als auch fr Veteranen gut geeignet. Selbst wissenschaftlich anspruchsvolle LeserInnen kommen aufgrund vielfltiger Literaturtipps auf ihre Kosten.Neben Standardbausteinen fr Kommunikations- und Rhetorikseminare bieten die Autoren ferner einen sehr gut lesbaren Teil an, der Didaktik, Methodik und Organisation der Semindurchfhrung darstellt. Das Buch eignet sich allerdings nicht nur fr Seminar-Cracks, sondern durchaus auch fr TeilnehmerInnen entsprechender Seminare sowie in Teilen fr Fhrungskrfte in Unternehmen und Organisationen (bes. der Kapitel 3 Rckmeldung, Kapitel 6 Diskussion, Besprechung und ihre Leitung sowie Kapitel 7 Rede, Vortrag und Prsentation und Kapitel 9 Interessen und ihre Verhandlung). Studierende und BewerberInnen kommen in Kapitel 8 Prfungs- und Bewerbungsgesprche auf Ihre Kosten. Alles in allem ist das Buch sehr empfehlenswert.1 von 1 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. sehr hilfreiche Praxis- und Theoriebezüge, die wirklich wichtig sindVon Detlef RschDieses Handbuch ist ein wirkliches Standardwerk fr alle, die Seminare durchfhren (wollen). Es hilft dabei, eigene Standpunkte zu beachten und die Stellung der Seminarteilnehmer/-innen ebenso zu bercksichtigen. Hierbei wirken die Tipps und Informationen des Autorenduos sehr praxisnah und zugleich beziehen sie Forschungsergebnisse mit ein. Ob nun der uere Rahmen, inhaltliche Aspekte, methodische Details oder gruppendynamische Aspekte: Prof. Dr. Ulrich Gnther und Dr. Wolfram Sperber berzeugen durch ihre weitreichenden Praxiserfahrungen, die sie in diesem Buch sehr anschaulich darstellen. Das Autorenduo verfgt ber umfassende Erfahrungen aus (Wirtschafts-) Psychologie, Musik, Personal- und Organisationsentwicklung sowie Psychotherapie. Sie schaffen es, bergreifende Erkenntnisse weiterzugeben, die sich auf Seminare fr Kaufleute, fr Wirtschaftler und Techniker oder auch fr den non-profit-Bereich (insbesondere Soziale Arbeit) beziehen und auf diese übertragen lassen. Nach einer grndlichen Einleitung erlernen sie in zwei groen Abschnitten "Standardbausteine fr Kommunikations- und Rhetorikseminare" (A) und "Didaktik, Methodik und Organisation der Semindurchfhrung" (B).Im Teil A verstehen sie es Kommunikationsmodelle, Stressmodelle, Rhetorik, Besprechung und Leitung, Prsentationsformen und Feedback sowie spezifische Gesichtspunkte von Verhandlungs- und Bewerbungsgesprchen klar zu beschreiben und mit entsprechenden Hinweisen und bungen fr Seminare fachgerecht zu beschreiben und praxisnah aufzulockern. Ob nun einzelne bungen, Fallbeispiele, Kleingruppenarbeiten, Rollenspiele oder Planspiele; immer wieder schaffen es die beiden Autoren, konkrete bertragungen fr die Praxis aufzuzeigen. Hier liegt die besondere Strke des Buches: das man aus unterschiedlichen Bereichen kommen kann und fr verschiedene Zielgruppen Seminare vorbereiten kann und trotz dieser Unterschiedlichkeit klare Hilfestellungen fr ganz eigene Seminargestaltungen erhlt. Dies wird dann noch konkreter im Teil B, wo es um die direkte Durchfhrung von Seminaren geht und wie man die Lernprozesse effektiv organisieren und gestalten kann. Die Kopiervorlagen und die einzelne Darstellung von Graphiken ist zwar stellenweise sehr klein im Format, aber dennoch brauchbar. Hilfreich sind zudem die Pictogramme an den Randspalten, die dabei untersttzen, rasch entsprechende Punkte zu finden, wenn man das Buch direkt in der Semindurchfhrung nutzt. Das Literaturverzeichnis und das vierseitige (!) Verzeichnis von Stichworten ist sehr genau und bietet einen sehr leserfreundlichen Service.Alles in allem ein sehr effektives Buch, das sich sehr gut fr unterschiedliche Berufsgruppen und Seminarformen einsetzen lsst. Mgen dies viele Trainer/-innen von Seminaren nutzen, damit die Effektivitt der Lernprozesse und -inhalte sich weiter erhhen kann.2 von 2 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Hilfreiche Anleitung fr die TrainerpraxisVon DeliaSchn, dass es diese Neuauflage des Buches von Gnther und Sperber gibt. Fr Trainer eine sehr gute und fundierte Grundlage zur Entwicklung des eigenen Drehbuchs. Hilfreich die klaren Lernziele, die Erfahrungen der Autoren aus der Praxis, die Tipps und Hinweise. Fr Anfnger ist die ausfhrliche Darstellung der Auswertung der bungen und der mglichen Varianten fr ihre Durchfhrung von groem Wert. Ein Trainingsbuch der praktischen Art, das viel Arbeit spart.

KurzbeschreibungDieses Handbuch ist ein anwendungsorientierter Leitfaden fr Kommunikations- und Rhetorikseminare in der allgemeinen Erwachsenenbildung und der beruflichen Weiterbildung. Wissenschaftliche Erkenntnisse zu den einzelnen Praxisfeldern (Vortrag, Verhandlung etc.) werden verstndlich prsentiert und in Verhaltensempfehlungen zusammengefasst. Diese knnen als Unterrichtsmaterial benutzt werden. Wichtig sind die zu jedem Abschnitt angefgten bungen. Hier wird der Trainer beispielhaft vertraut gemacht mit Inhalt, Aufwand, Ablauf und Varianten eines Seminars; mit Mglichkeiten, unterschiedliche Teilnehmertypen zu motivieren; mit Krisensituationen und ihrer Meisterung. Mit Fallbeispielen und Planspielen (wie die Hausversammlung zur Hofbegrenzung oder eine Verhandlung vor der Schiedsstelle des Kfz-Handwerks) illustrieren die Autoren ihren Ansatz

der Rollenspielmethode. Das Buch dient damit als direkte Anleitung zur Seminarpraxis, kann aber auch als spannende Lektüre zum Selbststudium genutzt werden.